

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO
27 maggio 2016

Il Consiglio d'Istituto si riunisce il giorno 27 maggio 2016 presso i locali della Presidenza e Segreteria alle ore 17,30 con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Parere in merito al PTTI (Piano per la trasparenza e l'integrità);
3. Delibera criteri scelta Progettista/Collaudatore – Prog. PON – AMBIENTI DIGITALI;
4. Delibera adeguamento al D. L.vo n. 50/2016 per l'attività negoziale ;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti

per la Componente Genitori:

MINETTI Raffaella, CASELLI Giancarlo, MALAMAN Barbara, PETRELLI Katia, e PONZIO Paola;

per la Componente Docenti:

ALBANESE Laura Teresa, BOCCARDO Gabriella, CAPRIO Pietro Paolo, CURTI Paola, GRIFFA Emanuela, ORSINI Mario;

per la Componente ATA:

assenti entrambi.

E' presente inoltre il Direttore SGA I. Grispino.

1. *Letture e approvazione verbale della seduta precedente (7 aprile 2016)*

Approvazione del verbale precedente.

Il Consiglio d'Istituto approva il verbale e delibera all'unanimità. (delibera n. 30)

2. *Parere in merito al PTTI (Piano per la trasparenza e l'integrità)*

Il Dirigente introduce l'argomento informando che il Piano triennale (2016/2018) PTTI è già stato in parte realizzato ed adottato (come esplicitato negli allegati alla convocazione del presente CdI); propone di "aprire" alle famiglie il Registro Elettronico per quanto riguarda le assenze, le valutazioni, e le note disciplinari, e quanto il Collegio Docenti ed il CdI riterranno opportuno.

Informa che in merito all'attuazione della Dematerializzazione i tempi sono dilungati sia a causa dell'acquisto del Software specifico, sia per la necessaria formazione del Personale, mentre per quanto riguarda gli incarichi, sono stati compiuti.

Informa che l'ANAC richiede la pubblicazione del Documento sul Sito dell'I.C. in Area Trasparente, e specifica che il referente della trasparenza dell'I.C. è il Dirigente stesso, il referente regionale Anticorruzione è Dirigente regionale dr. Manca.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità. (delibera n. 31)

3. Delibera criteri scelta Progettista/Collaudatore – Prog. PON – AMBIENTI DIGITALI

Il Dirigente informa che i criteri scelta del Progettista/Collaudatore – Prog. PON – AMBIENTI DIGITALI sono stati pubblicati nel mese di Aprile 2016 mediante l'affissione all'Albo pretorio, comunicazione interna e pubblicazione sul sito dell'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità. (delibera n. 32)

4. Delibera adeguamento al D. L.vo n. 50/2016 per l'attività negoziale

Il Dirigente rende noto che il Codice degli Appalti, adeguato e pubblicato nel mese di Aprile definisce i criteri per effettuare acquisti, reclutare esperti interni ed esterni, per le varie tipologie di servizi e per le forniture e comprende anche i criteri di scelta per il progettista/collaudatore – Prog. PON-AMBIENTI.

Il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità. (delibera n. 33)

5. Varie ed eventuali

- a. Il Dirigente informa che l'Assessore al Turismo del comune di Piobesi ha richiesto di poter distribuire a scuola i volantini relativi all'attività estiva di Sportinsieme-Piobesi ma tale attività non è permessa all'interno, saranno quindi distribuiti all'esterno della scuola stessa.
- b. In merito all'ultimo giorno di scuola- Letio brevis si ricorda che:
 - la Scuola dell'Infanzia terminerà il 30 giugno alle ore 12,00;
 - le scuole primarie di Piobesi e Castagnole alle 12,45;
 - la scuola primaria di Candiolo terminerà (per motivi organizzativi) alle ore 12,30;
 - Le scuole secondarie termineranno alle ore 12,00.
- c. Su richiesta di genitori di Castagnole di chiarimenti in merito alle modalità di affidamento alle cooperative della gestione della vigilanza durante la mensa, il DS tiene ad informare che le Cooperative (per Candiolo e Castagnole "Oltre la siepe", per Piobesi "ET") non dipendono dalla Scuola che non può gestire bandi. I Comuni, mediante delibera, potranno però organizzare dei sondaggi relativi alla qualità del servizio mensa ed assistenza e costituire una commissione valutativa composta da genitori.
- d. In merito all'autorizzazione all'uso dei locali scolastici per lo svolgimento delle attività estive (delibera n. 24 del 7 aprile u.s.) si intende inserire in delibera precise condizioni di utilizzo, di pulizia e di sanificazione al termine della fruizione.
- e. In riferimento all'ultimo sciopero del 20 maggio u.s., una insegnante chiede se sia possibile avere indicazioni in merito al comportamento da tenersi in questi casi da parte del responsabile di plesso, degli insegnanti, del personale ATA e delle famiglie stesse; si ricorda che in tal senso esiste una normativa ma che si provvederà a diffonderla agli interessati.
- f. La presidente signora Minetti legge una comunicazione sottoscritta dalla signora Tealdi a nome dei genitori della scuola primaria di Castagnole riguardante delle lamentele in merito alla ritardata apertura della scuola il giorno 20 maggio, giorno dello sciopero.
Il Dirigente risponde chiaramente che la responsabile di Plesso ha rispettato le indicazioni, prendendo atto dell'assenza del personale ATA e quindi recandoli in Presidenza a Candiolo per ritirare le chiavi della scuola, ritornata a castagnole, ha verificato gli insegnanti presenti e poi, facendo l'appello ha fatto entrare gli alunni. Ha inoltre ribadito che in occasione dello sciopero le famiglie vengono preavvisate anticipatamente, e che devono mettere in conto eventuali disagi ed ha ricordato che lo sciopero è un diritto di tutti i lavoratori.
- g. Una mamma presenta un progetto per il prossimo anno "Progetto Artemisia- Io sono?" destinato agli alunni delle scuole secondarie, consistente in cinque incontri con diverse finalità educativo/didattiche . Gli insegnanti ne ritirano la copia che diffonderanno e valuteranno.

La riunione termina alle ore 18,45

Il Segretario
Laura T. Albanese

Il Presidente
Raffaella Minetti